

ETİK İLKELER VE DAVRANIŞLAR PROSEDÜRÜ

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu prosedürün amacı, Aden Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş.'nin (Aden Değerleme/şirket) tüm çalışanlarının, faaliyet alanları dahil olmak üzere şirketi temsil ettiği her durumda içselleştirerek uyması gereken etik ilkeleri tanımlamaktır.

Şirket faaliyet alanlarımızla ilgili çeşitli standart ve düzenlemeleri bulunan RICS ve TDUB tarafından yayımlanan etik ve mesleki düzenlemeleri referans alarak hazırlanan bu prosedür, şirket çatısı altında yürütülen tüm faaliyetlerde geçerli olacak etik çerçeveyi kapsamaktadır. Şirketimizin Kalite, Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik, Bilgi Güvenliği, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele, Sürdürülebilirlik ile Fırsat Eşitliği politikaları, bu prosedürün doğrudan kapsamı dışındadır, ancak etik ilkelerle ilişkilidir. Prosedür, şirket faaliyetleri kapsamında kurulan ilişkiler ile yapılan işler sırasında uyulması gereken etik kuralları kapsamaktadır. Bu bağlamda bu prosedür ile belirtilen süreçlerde yaşanabilecek etik ilkelere aykırı durumların önüne geçilmesi amaçlanmaktadır.

Bu prosedürde değinilmemiş bir etik olmayan durumla karşılaşıldığında, şirketimizin ilkeleri ve misyonu doğrultusunda davranılması ve prosedürde tanımlanan Etik Yöneticisi'ne bilgi verilerek, uygulanacak harita ile ilgili danışılması gerekmektedir.

2. TANIMLAR

Etik Komitesi: Prosedürde belirtilen işleyişin takibinin sağlanması amacıyla, yönetim kurulu kararı ile kurulmuş olan komite.

Etik Yöneticisi: Etik ilkeler ve davranışlara ilişkin prensip ve işleyişin yürütülmesinden sorumlu olarak görev alan, yönetim kurulu tarafından atanan şirketin kadrolu personeli.

3. UYGULAMA

Aden Değerleme olarak misyonumuz; deneyimli uzman kadromuz tarafından hazırlanan uluslararası standartlardaki değerlendirme raporlarıyla müşterilerimize, gayrimenkul ve makine parkına ilişkin ihtiyaçlarında çözüm sunmak ve değerlendirme sektörünün gelişmesi ve bilimsel bir yapıya kavuşturulması yolunda katkıda bulunmaktır. Bu doğrultudaki tüm faaliyetlerimizde; bağımsızlık, tarafsızlık, gizlilik, güvenilirlik, bilimsellik, yetkinlik, mesleki özen, kurumsal ve sosyal sorumluluk, sürekli gelişim, tüm süreçlerde sürdürülebilirlik ilkelerimizle hareket ediyoruz.

Etik ilkelerimiz, mesleki davranışlarımızın temelini oluşturur ve tüm paydaşlarımıza karşı sorumluluğumuzun bir parçasıdır:

- 1. Dürüstlük:** Tüm iş ve ilişkilerimizde doğruluk ve samimiyetle hareket ederiz.
- 2. Tarafsızlık:** Değerleme ve danışmanlık hizmetlerinde önyargısız ve adil davranırız.

3. **Mesleki Yetkinlik ve Özen:** Hizmet sunduğumuz alanlarda yeterli bilgi ve beceriye sahip olur, dikkat ve özenle çalışırız. Faaliyet alanımızla ilgili tüm çalışmalarda, müşterilerimize en yüksek standartlarda hizmet sunarak güvenilir çalışmalar sunmak önceliğimizdir.
4. **Gizlilik:** Müşteri ve şirketimize bilgi aktarımı yapan tüm paydaşlarımızın bilgilerini korur, bu bağlamda Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikamıza uygun hareket ederiz.
5. **Mesleğe Saygı / Kamusal Yarar:** Mesleği itibarsızlaştıracak davranışlardan kaçınır, kamu yararını gözetiriz. Tüm faaliyetlerimizde adil rekabetin sağlanabilmesini gözeterek davranırız.
6. **Yasalara ve Mevzuata Uyum:** Tüm faaliyetlerde yürürlükteki yasal düzenlemelere ve sektörel standartlara uyarız. Bu konularla ilgili gelişmeleri yakından takip eder ve güncellemeler ile değişikliklere hızla adapte oluruz.
7. **Çıkar Çatışmasından Kaçınma:** Kişisel çıkarlarla şirketin veya müşterinin çıkarlarının çatışabileceği durumlardan kaçınırız.
8. **Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik:** Faaliyetlerimizi açık, izlenebilir ve hesap verebilir şekilde yürütürüz.
9. **İnsan Haklarına Saygı:** Çalışma ortamında eşitlik, çeşitlilik ve insan haklarına saygı ilkelerine bağlı kalırız.

4. ETİK İHLALLER VE BİLDİRİM MEKANİZMASI

Etik ilkelere aykırı davranışlar tespit edildiğinde veya bu tür durumdan şüphelenildiğinde, çalışanlar etik komitesi ya da etik yöneticisine durumu bildirmekle yükümlüdür. Bildirimde bulunan kişiler, misillemeye karşı korunur. Bildirimler gizlilik esasına göre değerlendirilir.

Etik komitesi, bildirilen ihlalleri şeffaf bir şekilde inceler ve gerekli yaptırımları uygular. Tüm çalışanlar, etik ihlalleri bildirmek konusunda teşvik edilir ve bu sorumluluğun ihmal edilmemesi beklenir.

5. EĞİTİM VE GELİŞİM

Tüm çalışanlara işe başlarken, etik ilkeler konusunda oryantasyon ve düzenli aralıklarla periyodik eğitimler verilir. Eğitim içerikleri, çalışanların görev tanımlarına uygun şekilde özelleştirilir.

Etik davranış kültürünün şirket genelinde yerleşmesi için lider kademe örnek teşkil eder, yönetici pozisyonundaki tüm çalışanlardan etik liderlik göstermeleri beklenir.

6. YÜRÜRLÜK

Bu prosedür, Aden Değerleme Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer. Prosedürün uygulanmasından tüm birimler ve çalışanlar sorumludur.