

ÇÖZÜM ORTAĞI SÖZLEŞMELİ DEĞERLEME UZMANLARI AYDINLATMA METNİ

Aden Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş. olarak, veri sorumlusu sıfatıyla, kişisel verilerinizin güvenliği hususuna verdiğimiz önem doğrultusunda bünyemizde barındırdığımız her türlü kişisel veriniz 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (KVKK) uygun olarak işlenmekte, saklanmakta ve aktarılmaktadır.

Şirketimiz; Çözüm Ortağı Sözleşmeli Değerleme Uzmanlarına ait kişisel verilerin KVKK'ya uygun olarak işlenmesine ve korunmasına büyük önem vermektedir.

10.03.2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 'Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ'; birinci maddesinde tebliğin amacı, "6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 10. maddesi uyarınca veri sorumluları veya yetkilendirdiği kişilerce yerine getirilmesi gereken aydınlatma yükümlülüğü kapsamında uyulacak usul ve esasları belirlemektir." şeklinde tanımlanmıştır,

İşbu aydınlatma metni, veri sorumlusu sıfatıyla şirketimiz tarafından kişisel verileri toplanan, saklanan ve işlenen; Çözüm ortağı Sözleşmeli Değerleme Uzmanlarının, KVKK'nın "Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü" başlıklı 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ uyarınca bilgilendirilmeleri amacıyla hazırlanmıştır.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMAÇLARI

KVKK'nın, Genel İlkeleri içeren 4. maddesi kapsamında; "hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma, doğru ve gerektiğinde güncel olma, belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme, işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma, ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme" ilkelerine bağlı olarak kişisel verileriniz kategorize edilmekte ve aşağıda yer alan amaçlar doğrultusunda işlenmektedir.

- Kimlik bilgileriniz (ad, soyad, doğum tarihi, TC kimlik kartı bilgileri, TC Kimlik No, Fotoğraf) ve iletişim bilgileriniz, adresiniz (ikamet adresi, iş adresi, telefon numarası, mobil telefon numarası, e-posta adresi, KEP adresi)

Görevlendirme süreçlerini ve sözleşme süreçlerini yönetebilmek, kurumsal iletişimi sağlamak, istatistiksel çalışmalar yapmak, imzalanan sözleşmeler ve protokoller neticesinde iş ve işlemleri ifa edebilmek, müşteri ilişkilerini yönetmek, insan kaynakları süreçlerini yönetmek, yasal düzenlemelerin gerektirdiği veya zorunlu kıldığı şekilde, hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesini sağlamak, şirket ile iş ilişkisinde bulunan gerçek/tüzel kişilerle irtibat sağlamak, yasal raporlamalar yapmak, iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerini yürütmek, kurumsal iletişim ve yönetim faaliyetlerini planlamak ve icra etmek, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesini sağlamak amacıyla,

- Finansal bilgileriniz; vergi no, vergi dairesi, banka hesap no, banka iban no, fatura ve e-fatura tarihi, hizmet belge numarası, hizmet ücreti, fatura kayıt no, ödeme tarihi, ödeme şekli ile birlikte kimlik ve iletişim bilgileriniz

Muhasebe kaydı ve cari kart açılması, finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, hizmet operasyon süreçlerinin yürütülmesi amacıyla,

- Mesleki deneyim bilgi ve belgeleri; Diploma ve diğer eğitim belgeleri, uzmanlık belgeleri, eğitim katılım sertifikaları, TDUB Tecrübe Belgesi, SPL Sicil Kayıt Belgesi, Gayrimenkul Değerleme Uzmanı Lisans Belgesi

İnsan kaynakları süreçlerinin, görevlendirme süreçlerinin ve faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi amacıyla,

- Kameralar vasıtasıyla işlenen görsel kayıtlarınız

Fiziksel mekân güvenliğinin sağlanması amacıyla,

- Özel nitelikli kişisel verileriniz

Sabika kaydı, adli sicil belgesi, sözleşme ve mevzuat kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla,

- Hukuki işlem bilgileriniz

Yetkili ve görevli kamu kurum ve kuruluşlarına, mahkemelere karşı hukuki yükümlüklerimizi yerine getirmek ve aramızda doğabilecek uyuşmazlıklarda delil olarak kullanılmak amacıyla, işlemekte ve saklamaktayız.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN 3. KİŞİLERE AKTARILMASI VE AMACI

Şirket, Kanunun 5. maddesinde yer alan hükümlere, 6. maddesinde yer alan özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine ilişkin 8. ve 9. maddeler de yer alan kişisel verilerin aktarılması konusunda öngörülen düzenlemelere ve Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından yayımlanan kararlara uygun davranmaktadır. Özel nitelikli veriler veri sahibinin açık rızası alınmadan işlenmemekte ve aktarılmamaktadır.

- Kişisel verileriniz, Kanun ve sair mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri yerine getirmek amacıyla yetkili ve görevli kamu kurum ve kuruluşlarına, Sermaye Piyasası Kurumuna, Sermaye Piyasası Lisanslama Sicil ve Eğitim Kuruluşu, Türkiye Değerleme Uzmanları Birliğine,
- 3. şahıs, kurumlar ve şirketimizle mevcut veya doğabilecek hukuki uyuşmazlıklarda delil olarak kullanılmak amacıyla, yargı makamlarına, yetki vermiş olduğunuz temsilcileriniz ve avukatlara, avukatlarımıza,
- Sözleşmeye dayalı iş faaliyetlerinin, mevzuata uygun yürütülmesi ve denetimi amaçlarıyla, vergi ve finans danışmanları da dâhil olmak üzere danışmanlık aldığımız üçüncü kişilere,
- Sözleşme gereklerinin yerine getirilmesi amacıyla birlikte çalıştığımız sözleşmeli çözüm ortaklarına, mesleki uzman ve uzman yardımcılara, bankalara,
- Hizmet Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi amacıyla hizmet tedarikçilerine, kargo şirketlerine, görevlendirilen personelin konaklama ve ulaşım ihtiyaçlarının karşılanması için ulaştırma ve konaklama şirketlerine, araç tedariki, kartvizit basımı, otopark kaydı gibi sebeplerle ilgili konuda çalıştığımız firmalara,
- Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi amacıyla muhasebe sürecini yürütmek üzere anlaşmalı mali müşavirlik firmasına, ödemelerin temini amacıyla bankalara,

Faaliyetin getirdiği yasal zorunlulukları yerine getirmek amacıyla, diğer kamu kuruluşlarına aktarılabilir.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN TOPLANMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ

Kanunun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinde yer alan “hukuki sebep” ten kasıt, aydınlatma yükümlülüğü kapsamında kişisel verilerin Kanunun 5 ve 6 ncı maddelerinde belirtilen işleme şartlarından hangisine dayanılarak işlendiğidir.

İş ilişkisi kapsamında fiziksel ve digital yolla paylaştığınız kişisel veriler, sözleşme bilgileri, finansal veriler, fatura bilgileri, mesleki bilgiler, web sitesi üzerinden yapılan dijital başvurular, e-posta ve KEP yoluyla iletilen bilgiler, dilekçeler, hukuki tebligatlar, yapılan yazışmalar KVKK’nın 11. maddesi kapsamında yapılan başvurular vasıtasıyla ile elektronik ve fiziksel ortamlarda toplanmakta olup yasal süreler ve işin gerektirdiği şartlar kapsamında toplanmakta ve işlenmektedir.

Kişisel verileriniz, KVKK’nın 5. maddesinde yer alan kişisel verilerin işleme şartlarını açıklayan maddelerden;

- Madde. 5/2-a: Kanunlarda öngörülmesi,
- Madde. 5/2-c: Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Madde. 5/2-ç: Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Madde. 5/2-e: Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- Madde. 5/2-f: İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla veri sorumlusunun meşru menfaati için zorunlu olması,

hukuki sebeplerine uygun olarak toplanmakta olup, yasal süreler ve işin gerektirdiği şartlar kapsamında saklanmaktadır. Şirketimiz de geçerli bir amaç ve geçerli bir hukuki sebebe veya açık rıza uygulamasına dayanmadan veri toplanmamaktadır.

HAKLARINIZ

Aden Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş., KVKK’nın 10. maddesine uygun olarak kişisel veri sahibinin haklarını kendisine bildirmekte, bu hakların nasıl kullanılacağı konusunda veri sahibine yol göstermektedir.

İlgili kişi hakları KVKK 11. maddede düzenlenmiştir.

KVKK’nın 11. maddesi uyarınca veri sorumlularına başvurarak;

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- e) 7 nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,

f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

g) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir. Başvuru hakkınızı kullanmak istemeniz halinde;

Başvurunuzu, Kozyatağı Mah. Bayar Cad. Demirkaya İş Merkezi, No:97/18, 34742 Kadıköy/İstanbul adresine yazılı ve ıslak imzalı olarak bizzat teslim edebilir, noter kanalıyla gönderebilir veya, adengayrimenkul@hs01.kep.tr (KEP) adresine güvenli elektronik imza ile ya da tarafınızdan şirketimize daha önce bildirilen ve şirketimiz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik postanız kanalıyla iletebilirsiniz

Başvurunuzda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en geç otuz (30) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır

VERİ SORUMLUSU BİLGİLERİ

Şirket Ünvanı : Aden Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş.

Telefon Numarası : +90 216 380 23 36

E-Posta : aden@adengd.com.tr

KEP Adresi : adengayrimenkul@hs01.kep.tr

Adres : Kozyatağı Mah. Bayar Cad. Demirkaya İş Merkezi, No:97/18, 34742

Kadıköy/İstanbul